

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Москвы «Школа № 1159»
(ГБОУ Школа № 1159)

ВВЕДЕНО

в действие приказом
№03-134/2 от 27.08.2019 г.

Директор ГБОУ Школа
№1159

Чутунов А.А.



СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
26.08.2019 г.

Протокол №15

И.о. Председателя профкома

Г.И. Дубовицкая



УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом от
27.08.2019 г.

Протокол №1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выборов членов Управляющего совета
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города
Москвы «Школа №1159» (ГБОУ Школа 1159)

1.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет процедуру выборов для каждой категории членов Управляющего совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №1159» (далее – Учреждение), избираемых в состав Управляющего совета в соответствии с Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, с учетом Методических рекомендаций по развитию государственно-общественного управления образованием, направленных письмом Министерства образования и науки РФ от 22 октября 2015 г. №08-1729, а также с учетом Базовых принципов (Стандартов) деятельности Управляющих советов образовательных организаций города Москвы, принятых на заседании Общественного совета при Департаменте образования города Москвы (протокол от 13 сентября 2016 года).

1.3. С использованием процедуры выборов в состав Управляющего совета избираются в количестве, определяемом Уставом Учреждения, члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся, учащихся старше 14 лет и работников Учреждения.

Управляющий совет формируется в соответствии с Уставом и Положением об Управляющем совете. Ограничения для лиц, которые могут быть выбраны в члены Управляющего совета, устанавливаются Положением об Управляющем совете Учреждения.

1.4. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся путем голосования.

2. Организация выборов

2.1. Выборы в члены Управляющего совета проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательных отношений либо на конференциях – собраниях специально избранных представителей посредством очного голосования (совместного присутствия участников собрания (делегатов конференции) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) либо путем проведения заочного голосования.

В связи с отсутствием в Учреждении помещений, способных вместить всех родителей (законных представителей) обучающихся для проведения общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся или делегатов конференции родителей (законных представителей) обучающихся путем совместного присутствия участников собрания/конференции, выборы в члены Управляющего совета от категории «родители (законные представители) обучающихся» могут быть проведены путем заочного голосования.

2.2. Выборы в Управляющий совет объявляются Руководителем Учреждения по согласованию с представителем Учредителя.

2.3. Для организации проведения выборов в Управляющий совет в Учреждении создается избирательная комиссия, которая отвечает за подготовку и проведение выборов в Управляющий совет.

2.4. Выборы в Управляющий совет назначаются приказом Руководителя Учреждения, в котором определяются сроки проведения выборов, сроки формирования избирательной комиссии по организации выборов и назначается ее председатель, являющийся должностным лицом, ответственным за проведение выборов.

2.5. Председатель избирательной комиссии обеспечивает формирование состава избирательной комиссии, который утверждается приказом Руководителя учреждения.

2.6. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов различных категорий избираемых членов Управляющего совета, в том числе дату окончания приема предложений о выдвижении кандидатов для избрания в Управляющий совет;
- осуществляет регистрацию кандидатов в члены Управляющего совета;
- обеспечивает ознакомление избирателей со списками зарегистрированных кандидатов в члены Управляющего совета;
- рассматривает поданные отводы и, в случае их обоснованности, лишает кандидатов регистрации;
- определяет форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями;
- организует проведение соответствующих выборных собраний (конференций), обеспечивает изготовление необходимых бюллетеней для голосования (при содействии администрации Учреждения), обеспечивает контроль за участвующими в выборах (при необходимости проверяет документы, удостоверяющие личность, сверяет со списочным составом учащихся и работников Учреждения и др.), осуществляет контроль за ходом проведения выборов, подводит итоги выборов членов Управляющего совета и фиксирует их в протоколе избирательной комиссии;

- в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения, а также информирует о выявленных нарушениях, о поступивших жалобах и принятых по ним решениях Руководителя Учреждения;

- составляет список избранных членов Управляющего совета и направляет его Руководителю Учреждения вместе с оригиналами протоколов проведения выборов;

- проводит разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;

- предпринимает иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

Избирательная комиссия осуществляет свою работу гласно, постоянно знакомя всех желающих с материалами по организации выборов.

2.7. Руководитель учреждения оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов в Управляющий совет, обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т.п.

2.8. Выборы в Управляющий совет назначаются, как правило, на выходной день либо на время после окончания занятий в Учреждении.

2.8.1. Избирательная комиссия по согласованию с администрацией Учреждения определяет:

- место или адрес, куда могут подаваться заявки на регистрацию кандидатов;

- дату, место и время проведения избирательного собрания (конференции);

- место или адрес, а также время приема бюллетеней для голосования;

- порядок сообщения участникам собрания (делегатам конференции) о проведении собрания (конференции);

- порядок ознакомления участников (делегатов) с информацией о зарегистрированных кандидатах и иными материалами о проведении выборов и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

2.9. Список кандидатов (выдвижение, регистрация). Агитация.

2.9.1. Список кандидатов в члены Управляющего совета формируется путем выдвижения кандидата инициативной группой (родители (законные представители) класса/группы, педагогический совет, орган ученического самоуправления и др.)), а также путем самовыдвижения в кандидаты в соответствии с установленным порядком настоящим Положением.

2.9.2. Решение инициативной группы о выдвижении кандидата в Управляющий совет оформляется протоколом соответствующей инициативной группы, который предъявляется в избирательную комиссию с предложением письменного согласия кандидата баллотироваться в члены Управляющего совета.

2.9.3. Выдвижение кандидата в Управляющий совет может осуществляться и самовыдвижением. Для этого необходимо:

- уведомление избирательной комиссии о решении кандидата баллотироваться в Управляющий совет;

- сбор подписей избирателей (подписной лист с минимум пятью подписями в поддержку кандидата от данной целевой группы избирателей).

2.9.4. В любом случае для регистрации кандидата в Управляющий совет в избирательную комиссию должно быть представлено письменное согласие кандидата баллотироваться в члены Управляющего совета, содержащее:

- информацию о личности кандидата в объеме по усмотрению кандидата (кандидат также вправе представить свой вариант предвыборной программы (или ее основные тезисы), если таковая есть);

- и согласие кандидата на доведение такой информации до избирателей, в том числе путем размещения такой информации на официальном сайте в сети Интернет, иными способами.

При этом минимальными сведениями о кандидате, необходимыми для его регистрации являются его фамилия, имя, отчество (при наличии) и информация о принадлежности к определенной категории избирателей: «родитель ученика __ класса Учреждения», либо «ученик __ класса Учреждения», либо «учитель по предмету Учреждения» и т.п.

2.9.5. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

2.9.6. Руководитель Учреждения по обращению избирательной комиссии оказывает посильную организационную помощь в проведении предвыборной агитации (предоставляет помещения для проведения круглых столов, дебатов кандидатов и т.п.).

2.10. При проведении очного голосования каждый кандидат в члены Управляющего совета от соответствующей группы избирателей имеет право выступить на избирательном собрании (конференции) соответствующей группы избирателей перед проведением голосования, рассказать о себе, высказать свою точку зрения по различным вопросам, представить свой вариант предвыборной программы (или ее основные тезисы), если таковая есть.

2.11. **Проведение собраний. Регистрация участников.** Для обеспечения более полного участия в выборах выборы могут проводиться одновременно для разных категорий избираемых членов Управляющего совета.

2.12. Председатель избирательной комиссии организует изготовление необходимых бюллетеней для голосования (в случае их необходимости), обеспечивает наблюдение за ходом проведения собраний (конференций).

2.13. Избирательное собрание (конференция) считается правомочным (имеет кворум), если в нем приняло участие не менее половины от списочного количества участников собрания (делегатов конференции).

2.14. Избранными в Управляющий совет признаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании. Передача права голосования одним участником собрания (конференции) другому запрещается.

2.15. При отсутствии кворума для проведения собрания (конференции) проводится повторное собрание (конференция) с той же повесткой дня.

2.16. Повторное избирательное совещание (конференция) может проводиться как в очной, так и заочной или смешанной (очно - заочной) форме.

2.17. **Протоколы.** Проведение всех выборных собраний (конференций) оформляется протоколами в письменной форме. Протокол подписывается председательствующим на собрании (конференции) и секретарем собрания (конференции).

В случае обнаружения ошибок, неточностей, отсутствия необходимых сведений в протоколе собрания, избирательная комиссия, участник собрания вправе требовать от председателя собрания его изменения и уточнения. В свою очередь, председатель собрания обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений.

2.18. Оригиналы протоколов хранятся в архиве Учреждения.

2.19. Список избранных членов Управляющего совета направляется Руководителю Учреждения.

2.20. По итогам выборов Руководитель издает приказ о формировании Управляющего совета. Управляющий совет считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.

Первое заседание назначается Руководителем не позднее чем через 1 (один) месяц после формирования Управляющего совета.

2.21. В случае нарушения в ходе выборов Руководитель Учреждения по согласованию с представителем Учредителя определяет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

2.22. **Довыборы.** После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

В случае, когда количество членов Управляющего совета становится меньше половины количества, предусмотренного Уставом Учреждения, Руководитель Учреждения по согласованию с представителем Учредителя принимают решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течении одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов.

Дополнительные выборы членов Управляющего совета осуществляются в соответствии с процедурой выборов, установленной настоящим Положением.

2.23. **Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся:**

2.23.1. Выборы в члены Управляющего совета от категории «родители (законные представители) обучающихся» могут быть проведены путем заочного голосования.

2.23.2. В выборах в Управляющий совет имеют право участвовать и выдвигаться качестве кандидатов в члены Управляющего совета родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждение. Родители воспитанников дошкольных образовательных площадок участвуют в выборах на равных правах.

2.23.3. От одной семьи может быть избран лишь один член Управляющего совета Учреждения по категории «родители (законные представители) обучающихся».

2.23.4. Не может участвовать в выборах в качестве кандидаты в члены Управляющего совета от категории «родители (законные представители)

обучающихся» родитель (законный представитель) обучающегося, который одновременно является работником Учреждения, если иное не установлено Уставом или Положением об управляющем совете.

2.23.5. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются конференцией родителей (законных представителей) обучающихся путем проведения голосования среди делегатов конференции родителей (законных представителей) обучающихся.

2.23.6. Делегаты на конференцию родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собраниях родителей (законных представителей) обучающихся всего каждого класса (дошкольной группы) по следующим нормам: по 2 делегата от каждого класса (дошкольной группы). Все решения о выдвижении оформляются протоколом родительского собрания, которые направляются в комиссию.

2.23.7. Делегаты на конференцию родителей (законных представителей) обучающихся избираются сроком на учебный год (если иной срок полномочий делегатов не будет оговорен в соответствующем протоколе собрания, избравшего делегата). В случае возникновения необходимости проведения довыборов в Управляющий совет в период действия полномочий избранных делегатов, такие делегаты участвуют в выборах (голосуют по зарегистрированным кандидатурам) без проведения дополнительных собраний по выбору делегатов.

2.23.8. При проведении общего собрания родителей (законных представителей) по выбору делегатов на конференцию и в иных случаях проведения общего собрания:

- каждая семья (полная или неполная) имеет один голос;
- волеизъявление каждого из родителей рассматривается, как волеизъявление от лица обоих родителей;

2.23.9. При проведении конференции каждый делегат имеет один голос независимо от числа классов (дошкольных групп), избравших его делегатом.

2.23.10. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на собрании.

2.24. **Особенности участия в выборах работников Учреждения:**

2.24.1. В выборах в Управляющий совет имеют право участвовать и выдвигаться в качестве кандидатов в члены Управляющего совета все работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной.

2.24.2. Члены Управляющего совета Учреждения из числа работников избираются Общим собранием (конференцией) работников Учреждения.

2.24.3. Общее собрание (конференция) работников считается правомочным (имеет кворум), если в нем приняли участие не менее $\frac{3}{4}$ от списочного количества работников, имеющих право участвовать в Общем собрании.

2.24.4. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на собрании.

2.25. **Особенности участия учащихся Учреждения в выборах:**

2.25.1. Если иное не предусмотрено Уставом и Положением об Управляющем совете Учреждения в выборах в Управляющий совет имеют право участвовать и

выдвигаться в качестве кандидатов в члены Управляющего совета учащиеся 9-11-х классов.

2.25.2. Если иное не предусмотрено настоящим Положением члены Управляющего совета Учреждения из учащихся избираются Советом учащихся Учреждения.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру в случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменения, дополнение или отмену закрепленных норм.

3.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются в соответствии с законодательством и уставом Учреждения.

План-схема проведения выборов в Управляющий совет ГБОУ Школа №1159

Категория родители (законные представители)

1 этап

Проведение родительских собраний в классах (группах) ⇒ Делегирование 2 кандидатов для голосования, а также для выдвижения кандидатуры в состав УС*

*возможность самовыдвижения, путем подачи письменного заявления

2 этап

Проведение собрания (конференции) делегатов родительских собраний классов (групп) ⇒ выборы 5 кандидатов в состав Управляющего совета школы.

Категория учащиеся

1 этап

Проведение классных часов в 9-11 классах ⇒ Делегирование 2 кандидатов для голосования, а также для выдвижения кандидатуры в состав УС*

*возможность самовыдвижения, путем подачи письменного заявления

2 этап

Проведение собрания (конференции) делегатов учащихся ⇒ выборы 5 кандидатов в состав Управляющего совета школы.

Категория работники Учреждения

1 этап

Собрание (конференция) сотрудников выбирает 5 сотрудников школы