

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 1159
№ 7 от 15.02.2018 г.

Председатель – Хмелевской Д. С.
Секретарь – Селявина А. М.
Присутствовали – __14__ человек

Кворум: 70 % голосов. Кворум для проведения собрания и принятий решений имеется.

Повестка дня:

1. Организация школьного референдума (обсуждение вопросов, вынесенных на референдум)
2. Передача стирки белья в дошкольных отделениях на аутсорсинг
3. Итоги инвентаризации
4. Введение английского языка с 1 класса через внеурочную деятельность
5. Отчет по закупке учебников и учебных пособий
6. Результаты выбора ОРКСЭ
7. Отчет по текущему ремонту
8. Прочее (МЭШ)

Слушали:

1. По первому вопросу слушали директора ГБОУ Школа № 1159 Дубовицкую Людмилу Николаевну. Она вынесла на голосование вопрос о проведении школьного референдума 18 марта 2018 года. Также Людмила Николаевна вынесла на голосование список вопросов для референдума.
2. По второму вопросу слушали заместителя директора Калининну Альбину Викторовну. Она сообщила, что по запросу Департамента экономической политики и развития города Москвы были произведены расчеты по стирке белья в 2017 году своими силами. Из ее доклада видно, что:
 - стоимость стирки 1 кг белья в собственных прачечных составила 45 рублей 12 копеек;
 - стоимость стирки 1 кг белья по контрактам со сторонними организациями по сведениям МРСД 34 составила 34 рубля 45 копеек.Объем стирки белья составил 37647, 13 кг, на общую сумму – 1698632, 64 руб., а прибегая к привлечению сторонней организации сумма за этот же объем белья составила бы 1296943, 62 руб. Таким образом стирка белья по контракту со сторонними организациями на 34% дешевле (экономия составляет 401698 рублей).

В связи с вышеизложенным, Альбина Викторовна предложила заключить контракт с 01.09.2018 на стирку белья со сторонней организацией, с подстиркой единичных комплектов белья образовательными площадками.

3. По вопросу об итогах инвентаризации слушали заместителя директора Степочкину Надежду Владимировну. Она сообщила, что в целом инвентаризация прошла успешно. По результатам не выявлено ни излишков, ни недостатков. Все небольшие недочеты, которые были обнаружены в процессе инвентаризации были устранены в период проведения инвентаризации.
4. Дубовицкая Л. Н. предложила включить в учебный план 1 классов английский язык через внеурочную деятельность.
5. Степочкина Н. В. сообщила, что на данный момент было проведено 3 закупки учебной литературы на сумму 439895, 48 руб. (1036 учебников)
6. Заместитель директора Бычкова И. М. рассказала о проведении выбора ОРКСЭ. Она сообщила, что по сравнению с прошлым годом процент увеличился.
 - православная культура было 60% стало 66%;
 - светская этика было 64% стало 70%
 - буддистская культура – 1 человек.
7. Степочкина Н. В. рассказала, что 10.01.2018 года заключен гражданско-правовой договор на оказание услуг по выполнению текущего ремонта. Подрядчик: ООО «Сити Гелиос». Цена Контракта составляет 4 150 900, 89 руб. Планируется провести ремонт вентиляции в ОП № 1, а также ремонт мастерских в ОП № 2.
8. Дубовицкая Л. Н. сообщила, о результатах использования и работе на электронной платформе «Московская электронная школа», где сотрудники нашего комплекса принимают активное участие.

Решили:

1. Провести школьный референдум 18 марта 2018 года – «За» - единогласно. А также утвердить вопросы:
 - Каникулярные периоды в ГБОУ Школа № 1159
 - Школьная форма (деловой стиль или обязательная форма)
2. Заключить контракт на стирку белья со сторонней организацией с 01.09.2018 года. «За» - единогласно.
3. Принять к сведению информацию о проведении инвентаризации в ГБОУ Школа № 1159.
4. Включить в учебный план 1 классов английский язык через внеурочную деятельность. «За» - единогласно.
5. Принять к сведению данные о закупке учебной литературы.
6. Принять к сведению информацию по выбору ОРКСЭ.
7. Принять к сведению информацию о текущем ремонте в ГБОУ Школа № 1159.

8. Принять к сведению информацию о работе учителей в проекте «Московская электронная школа».

Председатель УС

Секретарь



Д. С. Хмелевской

А. М. Селявина