

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 1159
№ 2 от 01.09.2016 г.

Председатель – Хмелевской Д.С.
Секретарь – Селявина А. М.
Присутствовали – 18 человек

Повестка дня:

1. Расчет родительской платы за группу продленного дня.
2. Установление льгот.
3. Согласование публичного доклада руководителя организации и отчета самообследования.
4. Обсуждение подачи заявки и выбора рабочей группы по аккредитации Управляющего совета ГБОУ Школа № 1159.
5. Согласование режима обучающихся ГБОУ Школа № 1159.
6. Договор с родителями по дошкольному отделению.
7. Организация безопасности комплекса.
8. Информация по размещению документов по питанию на сайте.
9. Проведение фотосъемки для летописи школы.

Слушали:

1. Директора ГБОУ Школа № 1159 Дубовицкую Л. Н. – об организации групп продленного дня в начальной школе, возможности введения платы за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в соответствии со ст. 65, 66 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

Главного бухгалтера ГБОУ Школа № 1159 Михайлову Н. Н. – о способе расчета размера платы за услугу присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Члена управляющего совета Манвелова Н. В. – о рассмотрении размера платы за осуществление присмотра и ухода в группе продленного дня из расчета наполняемости группы в 25 человек.

2. Члена Управляющего совета Андрюхину Ю. В. – о порядке предоставления льгот: уход и присмотр в группах реализующих дошкольное образование, уход и присмотр в группах продленного дня, платные дополнительные образовательные услуги.

3. Директора ГБОУ Школа № 1159 – по вопросу согласования публичного доклада руководителя и отчета самообследования.

4. Члена Управляющего совета Косатенко Л.И. – о подаче заявки на получение школой добровольной аккредитации на соответствие базовым принципам (стандартам) деятельности управляющих советов образовательных организаций города Москвы.

5. Заместителя директора Мальцеву Т. В. – по вопросу согласования режима обучающихся в организации.

6. Заместителя директора Базилеву Т. В. – по вопросу рассмотрения Договора с родителями (законными представителями).

7. Специалиста по технике безопасности Гусеву Е. Е. – по вопросу организации безопасности комплекса

8. Заместителя директора Калинину А. В. – по вопросу размещения информации по питанию на сайте.

9. Педагога-психолога Киселеву А. В. – по вопросу проведения фотосъемки для летописи школы.

Решили:

1. Утвердить Положение об оказании услуг по присмотру и уходу в школьных отделениях ГБОУ Школа № 1159.

Установить размер платы 2500 (Две тысячи пятьсот рублей) рублей за оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в школьных отделениях, вводимую в соответствии со ст. 65, 66 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. в соответствии с подготовленной сметой.

Определить наполняемость групп по присмотру и уходу в количестве 25 человек.

2. Утвердить:

2.1. право на получение 100% льготы по оплате, в размере полной стоимости за услуги по присмотру и уходу в школьных отделениях, семьям обучающихся, относящихся к категориям:

- дети из многодетных семей (имеющие действующую книжку города Москвы);

- дети из социально незащищенных семей (получающие субсидию на жилье, пособие на ребенка – справка в оригинале из органов социальной защиты);

- дети из малообеспеченных семей, имеющие статус «малообеспеченная семья» - справка в оригинале из органов социальной защиты;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);

- дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях;

- дети инвалиды (с ограниченными возможностями здоровья);

- дети, имеющие родителей инвалидов 1 и 2 группы;

- дети, получающие пенсию по потере кормильца.

2.2. право на получение 100% льготы по оплате, в размере полной стоимости за услуги по присмотру и уходу в группах реализующих дошкольное образование, семьям обучающихся, относящихся к категориям:

- дети из многодетных семей (имеющие действующую книжку города Москвы);

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);

- дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях (имеющие сертификат);

- дети инвалиды (с ограниченными возможностями здоровья);

- дети, имеющие родителей инвалидов 1 и 2 группы;
- дети из студенческой семьи - справка в оригинале из образовательной организации (очная форма обучения)

2.3. право на получение 50% льготы по оплате, в размере полной стоимости за услуги по присмотру и уходу в группах реализующих дошкольное образование, семьям обучающихся, относящихся к категориям:

- дети, получающие пенсию по потери кормильца.

Данная льгота не распространяется на платные дополнительные образовательные услуги.

1. Утвердить Публичный доклад руководителя за 2015 – 2016 учебный год, а также утвердить отчет самообследования.
2. Создать рабочую группу до 01.10.2016 г и подать заявку на получение образовательной организацией добровольной аккредитации на соответствие базовым принципам (стандартам) деятельности управляющих советов образовательных организаций города Москвы до 31.12.2016 г.

5. Согласовать Режим обучающихся в организации в соответствии с СаПин.

6. По вопросу обсуждения Договора с родителями(законными представителями) воспитанников, путем голосования УС постановил утвердить Договор с родителями (законными представителями) воспитанников ГБОУ Школа № 1159.

7. По вопросу организации безопасности комплекса выступал с докладом специалист по технике безопасности Гусева Е. Е.

8. Информацию по питанию на сайт публиковать ежедневно.

9. По вопросу проведения фотосъемки для летописи школы выступала Киселева А. В. Проведено голосование. «За» - единогласно.

Председатель УС

Д.С. Хмелевской

Секретарь

А. М. Селявина